



## **LERNERGESBNISSE**

## **LERNZIELE**

(2023/v1)



European  
Qualifications  
Framework





Die EBC\*L Lehrgänge sind in den Europäischen Qualifikationsrahmen eingetragen und dürfen das begehrte Qualitätssiegel der EU für kompetenzorientierte Bildung tragen (EQR/NQR). Damit ist gewährleistet, dass Sie jenes Wissen und jene Kenntnisse und Kompetenzen erlangen, welche tatsächlich für das private und berufliche Leben bedeutend und anwendbar sind. Kurz gesagt: Das Gelernte soll Ihnen tatsächlich einen konkreten Nutzen bringen.

Der EBC\*L JOBREADY-LEHRGANG besteht aus drei Modulen:

- **Modul 1: Persönliche Wirtschaftskompetenz (Wirtschaftsführerschein for Life)**
- **Modul 2: Selbst- und Sozialkompetenz**
- **Modul 3: Berufswahl und Bewerbungsmanagement**

Durch alle Module ziehen sich sogenannte **QUERSCHNITTS-KOMPETENZEN**. Darunter verstehen wir Kompetenzen, welche sich durch alle Lebensbereiche durchziehen und für ein erfolgreiches, selbstbestimmtes Leben von zentraler Bedeutung sind. Dazu zählen wir:

- **Digitale Kompetenz**
- **Nachhaltiges, Ressourcen-schonendes, wirtschaftliches Entscheiden**
- **Selbstmanagement**
- **Empathie**
- **Kommunikation**
- **Lernkompetenz**



## **Modul 1: PERSÖNLICHE WIRTSCHAFTSKOMPETENZ WIRTSCHAFTSFÜHRERSCHEIN FOR LIFE**

Haben Sie am Ende des Monats so viel **Geld** übrig, dass Sie gar nicht wissen, was Sie damit anfangen können? Haben Sie genug **Zeit**, sodass Sie nicht nur all Ihre Verpflichtungen wie Schule, Beruf, Haushalt und Familie erfüllen können, sondern auch etwas Zeit für sich selbst zur eigenen Verfügung bleibt? Das trifft wohl auf kaum jemanden zu. Entweder fehlt das eine oder das andere. Zumeist leider beides. Umso wichtiger ist es aus den begrenzten **Ressourcen** das meiste rauszuholen (= den größten Nutzen daraus zu erzielen). Ziel ist es, **wirtschaftliche Entscheidungen** in jeder Lebenslage zu treffen.

### **Lernergebnisse / Lernziele**

EBC\*L JobReady AbsolventInnen haben für das private und berufliche Leben erforderliche **Schlüsselkompetenzen** nachgewiesen:

- Sie können auf dem **Wirtschaftlichkeitsprinzip** basierende **Entscheidungen** zur bestmöglichen Nutzung vorhandener Ressourcen treffen. Dies unter Berücksichtigung einer umfassenden, langfristigen und nachhaltigen Perspektive.
- Sie können **Management-Methoden und -Instrumente** für die Lösung von alltäglichen Herausforderungen und für die Umsetzung von Vorhaben einsetzen: 360-Grad-Analyse, Plus-Minus-Liste, Szenario-Analyse, ABC-Analyse.
- Sie können einen privaten **Finanzplan** erstellen und die daraus erforderlichen Schlüsse über ihre persönliche finanzielle Lage ziehen.
- Sie verfügen über das grundlegende **Finanzwissen**, um Vorsorge für erwartete und unerwartete Ereignisse treffen zu können (Sparen, Versichern).
- Sie können **Verträge** aus dem privaten Lebensbereich mit den damit verbundenen Rechten und Pflichten prüfen (Kaufvertrag, Kreditvertrag) und kennen die Konsequenzen, die eine Vertragsverletzung mit sich bringen kann.
- Sie können die **Vorteile der digitalen Wirtschaftswelt nutzen**, um eigenständig Informationen zu recherchieren, Produkte und Dienstleistungen zu erwerben oder Lernangebote im Internet zu nutzen.
- Sie können einen **Projektplan** für private Vorhaben unter Verwendung wesentlicher Elemente des Projektmanagements erstellen (zB Aufgaben- und Meilensteinplanung, To-Do-Listen).



## Modul 2: SELBSTKOMPETENZ und SOZIALE KOMPETENZ

Wirtschaftskompetenz allein reicht nicht, um im privaten und beruflichen Leben erfolgreich zu sein. Was hilft es mir, wenn ich weiß, wie man Verträge macht, aber niemand mit mir einen Vertrag abschließen will, weil das Vertrauen zu mir fehlt?

Die Grundlage des Erfolgs ist eine gefestigte Persönlichkeit, mit klaren Wünschen und Werten zu sein. Zudem ist die Kompetenz erforderlich mit anderen Menschen ein gutes gemeinsames Leben führen zu können. Dazu bedarf es wiederum des Einfühlungsvermögens in andere (Empathie) und einer guten Kommunikation, die verbindet und nicht verletzt.

### Lernergebnisse / Lernziele

EBC\*L JobReady-AbsolventInnen können eine Analyse

- Ihrer eigenen Bedürfnisse, Werte, Ziele und Motivation sowie
- ihrer Kompetenzen und Potenziale vornehmen und daraus Schlüsse für ihre persönliche Weiterentwicklung ziehen.
- Sie wissen, dass ein gutes soziales Zusammenleben folgende Werte und Regeln erfordert: Empathie, Toleranz, Wertschätzung, Respekt, Win-Win-Einstellung, Gleichberechtigung (**Wertebewusstsein**).
- Sie können die grundlegende **Regeln der Kommunikation** anwenden und an Gruppenarbeiten, Diskussionen, Präsentationen teilnehmen.
- Sie wissen, dass in Stresssituationen (Streit und Konflikt, negatives Feedback geben bzw empfangen müssen) besonders auf die Regeln der **gewaltfreien Kommunikation** zu achten ist.
- Sie können die Vorteile der **digitalen Kommunikation** nutzen und kennen die Gefahren, welche damit verbunden sein können (Online-Mobbing, Beeinflussung durch Fake News, Gläserner Mensch).
- Sie haben **Teamfähigkeit** nachgewiesen und die Bereitschaft, die ihnen übertragenen **Rollen, Aufgaben und Regeln** zu erfüllen und sich für die Gruppenziele einzusetzen.



## **Modul 3: BERUFSWAHL und BEWERBUNGSMANAGEMENT**

Bei der Transferarbeit soll das in den beiden anderen Modulen erworbene Wissen für die Berufsfindung bzw Berufsorientierung für die Berufsfindung und Bewerbung eingesetzt werden.

Ziel ist die JobReady-AbsolventInnen zu eigenständigen **BEWERBUNGS-MANAGER:INNEN** zu machen, die im Bedarfsfall selbst in der Lage sind sich einen (neuen) Job zu suchen.

### **Die JobReady-AbsolventInnen ...**

- wissen, dass jeder Beruf spezifische Anforderungen mit sich bringt. Sie können eine Analyse ihrer Kompetenzen und Potenziale vornehmen und daraus Schlüsse für ihren Wunschberuf ziehen (Matching);
- kennen den Bewerbungsprozess – von der Jobsuche, Auswahl, Kontakt, Bewerbungsgespräch – und können das in den anderen Modulen erworbene Know-how (Management, Personale und Soziale Kompetenz – dafür einsetzen;
- kennen die Rechte und Pflichten, die mit einem Arbeitsverhältnis (Arbeitsvertrag) verbunden sind: ( Brutto/Nettolohn • Lohnnebenkosten für ArbeitgeberInnen • Beendigung des Arbeitsverhältnisses (Kündigung, Entlassung, einvernehmliche Lösung)
- Zusätzlich: kennen die grundlegenden Ziele eines Unternehmens und wissen, welchen Beitrag sie zum Erreichen der Ziele beitragen können.